



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม... โทร. ๓๖๐๖.....

ที่ ขร. ๕๑๐๒๙/ ๖๒๕๕..... วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง แจ้งคำสั่งการมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย และหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

พร้อมนี้กองการเจ้าหน้าที่ ขอนำส่งสำเนาคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ที่ ๕๑๕ / ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ส.อ.

(อายุศักดิ์ เสนางาม)

หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่





คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ที่ ๘๑๔/๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ได้มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติราชการแทน ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๔๓๓/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๑๑/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๕ (๒) ประกอบมาตรา ๓๙/๑ วรรคหนึ่ง และวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงยกเลิคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๓๔๓๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ และคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๖๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ให้แก่รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑. มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ การดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ตลอดจนแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่มอบหมาย ตามตารางแนบท้ายคำสั่งนี้

๒. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งมอบอำนาจบังเกิดผลดี และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๒.๑ การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่รวมถึงการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงวนไว้เป็นการเฉพาะ และต้องนำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ได้แก่

๒.๑.๑ งานนโยบายสำคัญของรัฐบาล งานนโยบายสำคัญของจังหวัดเชียงใหม่ และงานนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่

๒.๑.๒ งานเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และงานรัฐพิธี

๒.๑.๓ งานบริหารงานบุคคลและการบริหารงบประมาณ

๒.๑.๔ อนุมัติในหลักการการจัดซื้อจัดจ้างของทุกส่วนราชการ ก่อนดำเนินการส่งให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ งานใดที่ผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ดำเนินการไปแล้ว แต่เห็นว่าเป็นงานสำคัญหรือเป็นงานที่ต้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบหรือพิจารณาสั่งการ ก็ให้เสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบหรือพิจารณาสั่งการ แล้วแต่กรณี

/ ๒.๓ ในกรณี...

๒.๓ ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด พิจารณาแล้วเห็นว่า การปฏิบัติราชการในเรื่องใด เป็นเรื่องที่สำคัญ เร่งด่วน หากมิได้มีการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ ในทันที จะเกิดความเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าควรเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้สั่งการด้วยตนเอง แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ก็อาจเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้สั่งการได้

๒.๔ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดไว้เป็นการเฉพาะที่ไม่สามารถมอบอำนาจได้ ก็ให้การปฏิบัติราชการนั้นเป็นอำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ นั้น

๓. ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้ จัดแบ่งเวลา ปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสมเพื่อพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วง โดยเร็ว โดยเฉพาะงานที่เป็นการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรืองานเร่งด่วน

๔. ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้นำเสนอนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้รักษาราชการแทนนายก องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๕. บรรดาคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ซึ่งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้สั่ง หรือลงนามในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนหรือผู้รักษาราชการแทน ให้จัดทำสรุปผลการดำเนินการตามที่ได้รับ มอบอำนาจให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทราบทุกเดือน และกรณีการดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติ ขอซื้อหรือขอจ้างของกองพัสดุและทรัพย์สิน และการอนุมัติเบิกจ่ายฎีกาของกองคลัง ให้จัดทำสรุปรายงานผล การปฏิบัติราชการแทนให้ทราบทุก ๑๕ วัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางอติตาร วันไชยธนวงศ์)

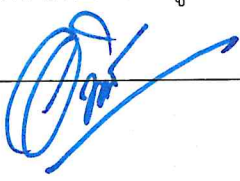
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

การมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ที่ ๘๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
นายเกรียงศักดิ์ วันไชยธนวงศ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงราย	<p>๑. กำกับดูแลการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">๑.๑ สำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม๑.๒ กองคลัง๑.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ๑.๔ หน่วยตรวจสอบภายใน <p>๒. อนุญาต อนุมัติ และการดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>ของส่วนราชการที่กำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none">๒.๑ การลาทุกประเภทของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ยกเว้นการลาป่วยเกิน ๖๐ วัน และการเดินทางไปต่างประเทศ๒.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการอนุญาตให้ออกนอกเขตจังหวัดของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในระดับต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการลงมา เงินยืมสำรอง ส่งใช้เงินยืม๒.๓ การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน๒.๔ การรับรองการใช้สิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ ค้ำรักษาพยาบาล๒.๕ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร๒.๖ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค๒.๗ ฎีกาเบิกเงิน วงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท๒.๘ การถอนเงินฝากธนาคาร ให้มีอำนาจลงลายมือชื่อถอนเงินฝากธนาคาร ลงนามในเช็ค ไม่จำกัดวงเงิน๒.๙ ลงนามหนังสือผ่านสิทธิและรับรองการหักเงินเดือน



การมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ที่ ๘๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
นางทรงศรี คมขำ รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย	<p>๑. กำกับดูแลการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">๑.๑ สำนักช่าง๑.๒ กองสวัสดิการสังคม๑.๓ กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย๑.๔ กองสาธารณสุข <p>๒. อนุญาต อนุมัติ และการดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ ของส่วนราชการที่กำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none">๒.๑ การลาทุกประเภทของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ยกเว้นการลาป่วยเกิน ๖๐ วัน และการเดินทางไปต่างประเทศ๒.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการอนุญาต ให้ออกนอกเขตจังหวัดของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในระดับต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการลงมา เงินยืมทดลอง ส่งใช้เงินยืม๒.๓ การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน๒.๔ การรับรองการใช้สิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล๒.๕ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร๒.๖ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค 

การมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย ที่ ๘๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย
นายฤศ โพรสุธน รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เชียงราย	<p>๑. กำกับดูแลการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">๑.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด๑.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด๑.๓ กองการท่องเที่ยวและกีฬา๑.๔ กองพัสดุและทรัพย์สิน <p>๒. อนุญาต อนุมัติ และการดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>ของส่วนราชการที่กำกับดูแล</p> <ul style="list-style-type: none">๒.๑ การลาทุกประเภทของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ยกเว้นการลาป่วยเกิน ๖๐ วัน และการเดินทางไปต่างประเทศ๒.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการอนุญาตให้ออกนอกเขตจังหวัดของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในระดับต่ำกว่าหัวหน้าส่วนราชการลงมา เงินยืมตรงส่งใช้เงินยืม๒.๓ การรับรองสิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน๒.๔ การรับรองการใช้สิทธิและการอนุมัติเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาล๒.๕ การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร๒.๖ การเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค๒.๗ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่จำกัดวงเงิน๒.๘ การออกหนังสือรับรองผลงานให้กับผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย๒.๙ การพิจารณาคืนหลักประกันสัญญาเมื่อพ้นภาระผูกพันตามสัญญาของผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย 